

ACTA DE LA PRIMERA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL SISTEMA PÚBLICO DE RADIODIFUSIÓN DEL ESTADO MEXICANO, CELEBRADA EL 22 DE AGOSTO DE 2017.

En la Ciudad de México, el jueves 22 de agosto de 2017, se reunieron en las instalaciones que ocupa la Coordinación Jurídica del Sistema Público de Radiodifusión del Estado Mexicano ubicadas en la Calle de Hamburgo 182, 4to piso, Colonia Juárez, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06600, Ciudad de México, el Lic José Manuel Narváez Olvera, Coordinador Jurídico y Titular de la Unidad de Transparencia, el Lic. Jesús Carranza Gutiérrez, Titular del Área de Auditoría para Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública del Órgano Interno de Control en el Sistema Público de Radiodifusión del Estado Mexicano y suplente ante el Comité de Transparencia de la Titular del Órgano Interno de Control en el Sistema Público de Radiodifusión del Estado Mexicano, y la Lic. Sonia Alcantara Lugo, Titular del Área Coordinadora de Archivos del Sistema Público de Radiodifusión del Estado Mexicano, analizaron y comentaron la propuesta de Orden del Día siguiente:

1. **DESIGNACIÓN DE LA TITULAR DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS, MIEMBRO TITULAR ANTE EL COMITÉ TÉCNICO CONSULTIVO DE ARCHIVOS DEL EJECUTIVO FEDERAL (COTECAEF) Y MIEMBRO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL SPR.**
2. **ELABORACIÓN DEL ÍNDICE DE EXPEDIENTES RESERVADOS DEL SISTEMA PÚBLICO DE RADIODIFUSIÓN DEL ESTADO MEXICANO RELATIVA AL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A JUNIO DE 2017.**
3. **REPORTE DE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS DE CONTROL:**
 - A) **ESTATUS DEL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA Y DEL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL.**
 - B) **SE PRESENTA EL INVENTARIO GENERAL POR SERIES 2016.**
 - C) **SE PRESENTA LA GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS 2016.**
4. **REPORTE DEL CIERRE DEL PLAN ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2016.**
5. **PRESENTACIÓN DEL PLAN ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA) 2017.**
6. **PRESENTACIÓN DEL INSTRUCTIVO GESTIONAR ARCHIVOS.**
7. **PRESENTACIÓN DE ACTUALIZACIÓN DEL FORMATO DE CARÁTULA DE EXPEDIENTE, EN EL APARTADO LEYENDA DE CLASIFICACIÓN Y DESCLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN, O VERSIONES PÚBLICAS, CONFORME A LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE TRANSPARENCIA.**

ACUERDO 1/1ª ORD/2017: El Comité de Transparencia aprueba por unanimidad el orden del día para la presente sesión.

1. **DESIGNACIÓN DE LA TITULAR DEL ÁREA COORDINADORA DE ARCHIVOS, MIEMBRO TITULAR ANTE EL COMITÉ TÉCNICO CONSULTIVO DE ARCHIVOS DEL EJECUTIVO FEDERAL (COTECAEF) Y MIEMBRO DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA DEL SPR. (ANEXO 2).**

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA
PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2017**



SPR/CT/ORD/01/2017

Hamburgo 182, Col. Juárez
Del. Cuauhtémoc, C.P. 06600
Ciudad de México, T. 55330730

www.spr.gob.mx
contacto@spr.gob.mx

Se hace del conocimiento que con fecha 17 de julio del presente se designó a la Lic. Sonia Alcantara Lugo como la Coordinadora de Archivos del Sistema Público de Radiodifusión del Estado Mexicano (SPR), con fundamento en los artículos 10 y 11 de la Ley Federal de Archivos.

En virtud de la designación anterior, es miembro titular ante el Comité Técnico Consultivo de Archivos del Ejecutivo Federal (COTECAEF), para dar cumplimiento a los artículos 42, 47 y 48 del Reglamento de la Ley Federal de Archivos.

Asimismo, formará parte como miembro del Comité de Transparencia en cumplimiento a lo ordenado en los artículos 43 y 44 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, así como los artículos 64 y 65 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

ACUERDO 2/1ª ORD/2017: El Comité de Transparencia toma conocimiento sobre la designación de la Titular del Área Coordinadora de Archivos, miembro titular ante el Comité Técnico Consultivo de Archivos del Ejecutivo Federal (COTECAEF) y miembro del Comité de Transparencia del SPR.

2. ELABORACIÓN DEL ÍNDICE DE EXPEDIENTES RESERVADOS DEL SISTEMA PÚBLICO DE RADIODIFUSIÓN DEL ESTADO MEXICANO RELATIVA AL PERIODO COMPRENDIDO DE ENERO A JUNIO DE 2017.

Con fundamento en el artículo 102 de la Ley General y en el 101 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, en los Lineamientos Generales en Materia de Clasificación y Desclasificación de la Información, así como para la Elaboración de Versiones Públicas y atendiendo lo establecido dentro del oficio número INAI/SAI/DGEPP/0418/17, de fecha 07 de julio, emitido por el Director general de Enlace con Partidos Políticos, Organismo Electorales y Descentralizados; del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales; la Unidad de Transparencia solicitó a las áreas la actualización de los documentos y/o expedientes clasificados como reservados durante el periodo del 1º de enero al 30 de junio de 2017, así como aquellos que fueron desclasificados.

Derivado de lo anterior, se presenta una tabla que contiene en resumen el universo de expedientes reservados, desclasificados por concluir su plazo de reserva, así como los expedientes desclasificados antes de tiempo.

A. Expedientes Clasificados	B. Expedientes Desclasificados por concluir su plazo de reserva	C. Expedientes desclasificados antes de tiempo
1	0	0

Asimismo, se presenta un cuadro, que contiene de forma detallada el índice de expedientes clasificados como reservados tal como lo solicita el Instituto dentro del oficio arriba mencionado y según los términos planteados para tal efecto.

Área que solicitó la Clasificación	Nombre del Expediente	Momento de la clasificación de la información como reservada	Plazo de reserva	Fecha de Inicio de la Clasificación	Fecha de término de la clasificación	Tema	Clasificación Completa o parcial
Coordinación	Carpeta 10	Solicitud de	5 años	22/03/2017	21/03/2022	Obra	Parcial

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA
PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2017**



SPR/CT/ORD/01/2017

Hamburgo 182, Col. Juárez
Del. Cuauhtémoc, C.P. 06600
Ciudad de México, T. 55330730

www.spr.gob.mx
contacto@spr.gob.mx

Administrativa	del Expediente Instalaciones del predio Vereda el Cascajo no.1- A, Cerro Zapotecas, Cholula Puebla.	Acceso a la Información					Pública	
----------------	--	----------------------------	--	--	--	--	---------	--

Por otra parte, no se pasa por alto la información contenida en el Sistema de Índice de Expedientes Reservados que a la fecha sigue vinculado al (en ese entonces) Instituto Federal de Acceso a la Información Pública (IFAI). En dicho Sistema, puede observarse en cifras consolidadas que el Sistema Público de Radiodifusión del Estado Mexicano tiene registrados 68 expedientes, de los cuales 50 se señalan como Expedientes Desclasificados y 18 continúan como Expedientes Clasificados; sin embargo, las cifras no se encuentran actualizadas por las razones siguientes:

- El periodo que informa el Sistema de Índice de Expedientes Reservados abarca los años 2011 a 2015. En ese sentido, existen expedientes que fueron reservados por el entonces Organismo Promotor de Medios Audiovisuales (hoy SPR), cuyo órgano colegiado en materia de Transparencia y Acceso a la Información era el Comité de Información en términos de lo dispuesto por la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, y la clasificación de dichos expedientes se realizó en términos del procedimiento contenido en la misma Ley Federal.
- De un análisis realizado a los Expedientes Clasificados, se puede observar que únicamente en 8, el periodo de reserva se encuentra vigente.

Por lo anterior, la Unidad de Transparencia del Sistema Público de Radiodifusión del Estado Mexicano junto con las Áreas del Organismo, realizará una revisión minuciosa de los Expedientes Reservados cuyo Periodo de Reserva se encuentra vigente, a fin de someter a este Comité de Transparencia los resultados de dicha revisión y este Órgano Colegiado, a su vez, pueda acordar lo conducente.

ACUERDO 3/1ª ORD/2017: El Comité de Transparencia aprueba por unanimidad el índice de expedientes clasificados como reservados correspondientes al periodo comprendido del 1º de enero al 30 de junio de 2017. Asimismo, toma conocimiento de la información relativa al Sistema del Índice de Expedientes Reservados y, se encuentra a la espera de los resultados que presentó la Unidad de Transparencia del SPR para acordar lo conducente.

3. REPORTE DE LA ACTUALIZACIÓN DE LOS INSTRUMENTOS ARCHIVÍSTICOS DE CONTROL:

A) ESTATUS DEL CUADRO GENERAL DE CLASIFICACIÓN ARCHIVÍSTICA Y DEL CATÁLOGO DE DISPOSICIÓN DOCUMENTAL.

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA
PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2017**



SPR/CT/ORD/01/2017

Hamburgo 182, Col. Juárez
Del. Cuauhtémoc, C.P. 06600
Ciudad de México, T. 55330730

www.spr.gob.mx
contacto@spr.gob.mx

El Cuadro General de Clasificación Archivística (CGCA) se está trabajando actualmente con el Archivo General de la Nación (AGN) como parte del Proyecto Fortalecimiento de Sistemas Institucionales de Archivo de las entidades que integran el COTECAEF Sector Seguridad Nacional, al que pertenece el SPR.

En la Primera Sesión del Comité Sectorial celebrada en enero de 2016 se acordó con el AGN:

- 1) Que se debía enviar al AGN el anteproyecto del Cuadro con base en procesos para su aprobación (sin que mediara la aprobación del Comité de Transparencia);
- 2) Que el Catálogo se debería entregar a más tardar el 30 de junio del mismo año (razón por la que no se enviaría oficio a AGN en febrero).

El 11 de mayo se entregó formalmente al AGN el anteproyecto del CGCA del SPR.

En agosto, el AGN contestó mediante oficio No. DSNA/1890/2016, que no fue aprobado el anteproyecto de CGCA del SPR y que se requería el mapa de procesos institucionales del SPR aprobado por la SFP.

En octubre, el SPR a través del área de Planeación emitió versión final del mapa de procesos, mismo que la Coordinación de Archivos envió por mail a la SFP, obteniendo la aprobación mediante correo electrónico, a su vez la SFP turnó copia de dicho correo al AGN.

En enero de 2017, el AGN envió correo electrónico al SPR informando que está revisando el Mapa de procesos institucionales del SPR aprobado por la SFP, y que nos enviarán una propuesta de anteproyecto de CGCA.

Se han enviado correos de seguimiento sin obtener respuesta; por lo que no se ha podido someter a aprobación del Comité de Transparencia la versión final del CGCA.

Se solicitó recientemente mediante oficio al AGN asesoría para la solventación y aprobación del CGCA.

En la Segunda Sesión Ordinaria del Sector Seguridad Nacional, que se llevó a cabo el 28 de julio del presente, se informó que en el mes de octubre se inician las asesorías para el Sector al que pertenece el SPR, esto, debido al cambio de administración en el Sistema Nacional de Archivos del AGN. En la asesoría, se revisarán y corregirán los instrumentos de control hasta que el AGN otorgue su visto bueno a los mismos. Cabe aclarar que el seguimiento de asesoría se realizará de forma presencial, por correo electrónico y vía telefónica.

ACUERDO 4/1ª ORD/2017: El Comité de Transparencia toma conocimiento de los avances en la elaboración del CGCA y el Catálogo de Disposición Documental. Asimismo, solicita al área Coordinadora de Archivos agilizar las gestiones con el AGN para obtener, en su caso, la validación correspondiente de los documentos citados.

B) SE PRESENTA EL INVENTARIO GENERAL POR SERIES 2016.

Se solicitó a las áreas mediante memorando la elaboración y entrega del Inventario general.

Se cuenta con el Inventario General 2016, para aprobación del Comité de Transparencia y su publicación en el Portal de Transparencia del SPR. Dando cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 19 fracción III inciso de la Ley Federal de Archivos, así como en el Lineamiento Décimo Tercero fracción III inciso a), de los

**COMITÉ DE TRANSPARENCIA
PRIMERA SESIÓN ORDINARIA 2017**



SPR/CT/ORD/01/2017

Hamburgo 182, Col. Juárez
Del. Cuauhtémoc, C.P. 06600
Ciudad de México, T. 55330730

www.spr.gob.mx
contacto@spr.gob.mx

Lineamientos para la Organización y Conservación de los Archivos; en relación con la elaboración del Inventario general por series documentales del archivo de trámite de cada área.

ACUERDO 5/1ª ORD/2017: El Comité de Transparencia toma conocimiento del Inventario General por Series 2016.

C) SE PRESENTA LA GUÍA SIMPLE DE ARCHIVOS 2016.

Se solicitó a las áreas mediante memorando la elaboración y entrega de la Guía simple de archivos 2016.

Por consiguiente, para dar cumplimiento a lo dispuesto en el Artículo 19 fracción IV de la Ley Federal de Archivos, así como en el Lineamiento Quinto de los Lineamientos Generales para la Organización y Conservación de los Archivos del Poder Ejecutivo Federal y, en el Lineamiento Décimo cuarto, de los Lineamientos para la Organización y Conservación de los Archivos; en relación a la elaboración de la Guía simple de archivos, del archivo de trámite de cada área; se cuenta con la Guía simple de archivos 2016, la cual se presenta ante el Comité de Transparencia para su aprobación, publicación y carga en el SIPOT, dando atención a la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública, Artículo 70; Fracción XLV, en donde se establece la obligación de publicar la Guía simple de archivos.

ACUERDO 6/1ª ORD/2017: El Comité de Transparencia aprueba por unanimidad la Guía Simple de Archivos 2016.

4. REPORTE DEL CIERRE DEL PLAN ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO (PADA).

Se presenta el cierre del PADA 2016, el cual se somete a aprobación del Comité de Transparencia para su publicación y carga en el POT del Sistema, y así poder dar cumplimiento al Artículo 12, Fracciones I y VI de la Ley Federal de Archivos.

ACUERDO 7/1ª ORD/2017: El Comité de Transparencia toma conocimiento del Reporte del cierre del Plan Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2016.

5. PRESENTACIÓN DEL PLAN ANUAL DE DESARROLLO ARCHIVÍSTICO 2017.

Se elaboró el PADA 2017, el cual se somete para su aprobación al Comité de Transparencia, dando atención al Lineamiento Sexto, Fracción III, del Acuerdo del Consejo Nacional del Sistema Nacional de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, por el que se aprueban los Lineamientos para la Organización y Conservación de los Archivos y, al Artículo 12 Fracción I y VI de la Ley Federal de Archivos, para su publicación en el Portal de Transparencia del SPR.

ACUERDO 8/1ª ORD/2017: Se aprueba por unanimidad el Plan Anual de Desarrollo Archivístico (PADA) 2017.

6. PRESENTACIÓN DEL INSTRUCTIVO GESTIONAR ARCHIVOS.

Se presenta el Instructivo Gestionar Archivos 2017, el cual se somete a aprobación del Comité de Transparencia.

ACUERDO 9/1ª ORD/2017: El Comité de Transparencia solicita realizar una nueva revisión del Instructivo Gestionar Archivos y, posteriormente, presentarlos al Órgano Colegiado para su revisión y, en su caso, aprobación.

7. PRESENTACIÓN DE ACTUALIZACIÓN DEL FORMATO DE CARÁTULA DE EXPEDIENTE, EN EL APARTADO LEYENDA DE CLASIFICACIÓN Y DESCLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN, O VERSIONES PÚBLICAS, CONFORME A LA NORMATIVIDAD EN MATERIA DE TRANSPARENCIA. (ANEXO 6).

Se presenta el formato de Carátula de expediente 2017, el cual se somete a aprobación del Comité de Transparencia.

La documentación soporte o registros de las acciones o actividades realizadas, se encuentran en los expedientes físicos y/o electrónicos que están bajo el resguardo del área coordinadora de archivos, disponibles para su revisión.

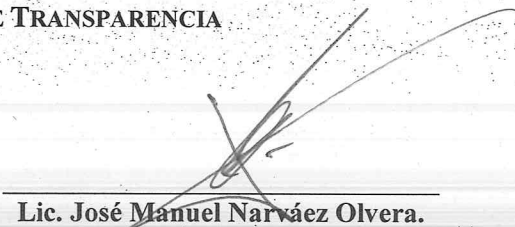
ACUERDO 10/1ª ORD/2017: El Comité de Transparencia aprueba por unanimidad la actualización del formato de Carátula de Expediente, en el apartado Leyenda de clasificación y desclasificación de la información, o versiones públicas, conforme a la normatividad en materia de transparencia.

Finalmente, al no haber más temas a tratar, los miembros del Comité de Transparencia firman la presente acta para los efectos correspondientes.

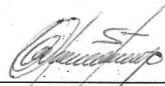
MIEMBROS DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA


Lic. Jesús Carranza Gutiérrez.

Titular del Área de Auditoría para Desarrollo y Mejora de la Gestión Pública del Órgano Interno de Control en el Sistema Público de Radiodifusión del Estado Mexicano y suplente en el Comité de Información de la Titular del Órgano Interno de Control en el Sistema Público de Radiodifusión del Estado Mexicano


Lic. José Manuel Narváez Olvera.

Coordinador Jurídico y Titular de la Unidad de Transparencia.


Lic. Sonia Alcantara Lugo.

Titular del Área Coordinadora de Archivos.